



Dossier 15/9469 ws/ws

OPRICHTING STICHTING STICHTING NOODHULP EEMNES

Heden twee februari tweeduizend vijftien verschenen voor mij, Mr Wilhelmina —
Alberdina van der Sluis-Bont, notaris te Eemnes: _____

1. de heer **JOHANNES JOSEF MARIA VELTHUIS**, geboren te Ootmarsum —
op dertig mei negentienhonderd negenendertig, volgens zijn verklaring —
wonende te 3755 AM Eemnes, Laarderweg 55, zich legitimerende met zijn —
paspoort nummer NS1B497J0, uitgegeven te Eemnes op dertig maart —
tweeduizend veertien, weduwnaar van mevrouw Maria Susanna Engelina —
Bebsele, thans ongehuwd en geen geregistreerd partner; _____
2. de heer **WILHELMUS ARNOLDUS HILHORST**, geboren te Eemnes op —
twintig juli negentienhonderd vijftig, volgens zijn verklaring wonende te —
3755 CJ Eemnes, Braadkamp 2, zich legitimerende met zijn paspoort —
nummer NPFPC9B37, uitgegeven te Eemnes op vierentwintig november —
tweeduizend elf, gehuwd _____
3. de heer **HARMANNUS JAN-WILLEM HILLEBRANDT**, geboren te —
Winschoten op achttien maart negentienhonderd tweeënvijftig, volgens zijn —
verklaring wonende te 3755 AK Eemnes, De Minnehof 48, zich _____
legitimerende met zijn paspoort nummer NNFPF65K6, uitgegeven te _____
Eemnes op tweeëntwintig december tweeduizend elf, gehuwd. _____

De verschenen personen verklaarden bij deze akte een stichting op te richten —
waartoe zij vooraf te kennen geven: _____

PREAMBULE _____

In Eemnes en omgeving kunnen individuen geconfronteerd worden met bijzondere —
financiële omstandigheden of urgente financiële noden, waarvoor geen of niet —
tijdig voorliggende wettelijke voorzieningen beschikbaar zijn. _____

Aan dienst-/hulpverleners dient in die situaties de mogelijkheid geboden te worden —
de betreffende nood te kunnen lenigen. _____

In dit verband is samenwerking met zowel publiekrechtelijke als private —
organisaties en instellingen onontbeerlijk, onder meer om de aan de op te richten —
stichting ter beschikking te stellen middelen zo adequaat mogelijk in te kunnen —
zetten. _____

Deze samenwerking staat uitdrukkelijk open voor aansluiting van omliggende —
gemeenten. _____

NAAM EN ZETEL _____

ARTIKEL 1. _____

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Noodhulp Eemnes** _____
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Eemnes. _____
3. De stichting heeft haar werkterrein in de gemeente Eemnes, met dien _____
verstande, dat indien hiertoe naar het oordeel van het bestuur aanleiding _____
bestaat, ook elders verblijvende personen noodhulp gegeven kan worden. _____

DOEL EN VERMOGEN. _____

ARTIKEL 2. _____

1. De stichting heeft ten doel: het voorzien in materiële noden van personen of _____
groepen van personen, met name daar waar niet of niet tijdig wordt voorzien _____
door wettelijke regelingen, en voorts al datgeen te doen wat daarmee _____
rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, _____
alles in de ruimste zin des woords. _____
2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door het _____
bevorderen van de samenwerking met organisaties en instellingen. _____
3. Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door: _____
 - subsidies en donaties; _____
 - schenkingen, erfstellingen en legaten; _____
 - alle andere verkrijgingen en baten. _____

SAMENWERKENDE INSTELLINGEN. _____

Artikel 3. _____

1. De stichting zal zich inspannen om publiekrechtelijke rechtspersonen, _____
dienst-/hulpverlenende instellingen, financiers en maatschappelijke _____
organisaties, aan te trekken die willen mee werken aan haar doelstelling. _____
2. Het bestuur besluit welke instellingen de "samenwerkende instellingen" zijn.
3. Het bestuur zal zich tevens inspannen donateurs te werven onder de _____
natuurlijke personen. _____

BESTUUR _____

ARTIKEL 4 _____

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit ten minste drie en ten hoogste vijf _____
leden. Het aantal bestuursleden wordt - met inachtneming van het in de _____
vorige zin bepaalde - door het bestuur met algemene stemmen vastgesteld. _____
2. Het bestuur (met uitzondering van het eerste bestuur, waarvan de leden in _____
functie worden benoemd) kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris
en een penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen
ook door één persoon worden vervuld. _____
3. Bestuursleden worden benoemd voor onbepaalde tijd. Bij het ontstaan van _____
een (of meer) vacature(s) in het bestuur, zullen de overblijvende _____
bestuursleden met algemene stemmen (of zal het enige overblijvende _____
bestuurslid) binnen twee maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin
voorzien door de benoeming van een (of meer) opvolger(s). _____



4. Ingeval van één of meer vacatures in het bestuur vormen de overblijvende — bestuursleden, of vormt het overblijvende bestuurslid, een wettig — samengesteld bestuur. —
5. De bestuursleden genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij — hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun — functie gemaakte kosten. —

BESTUURSVERGADERINGEN

ARTIKEL 5

1. De bestuursvergaderingen worden gehouden ter plaatse in Nederland als bij de oproeping bepaald. —
2. Ieder half jaar wordt ten minste één vergadering gehouden. —
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer één van de bestuursleden daartoe schriftelijk en onder nauwkeurige opgave van de te behandelen punten de oproeping doet. —
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt ten minste zeven dagen tevoren, — de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, door — middel van oproepingsbrieven. —
5. De oproepingsbrieven vermelden, behalve plaats en tijdstip van de — vergadering, de te behandelen onderwerpen. —
6. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde bestuursleden — aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de — orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de — door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van — vergaderingen niet in acht genomen. —
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter; bij diens afwezigheid — voorzien de aanwezigen zelf in de leiding van de vergadering. —
8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de secretaris of door één van de andere aanwezigen, door de voorzitter van de — vergadering daartoe aangezocht. De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en secretaris hebben — gefungeerd. —

BESTUURSBESLUITEN

ARTIKEL 6

1. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de meerderheid van de in functie zijnde bestuursleden ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is. —
Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een ander bestuurslid laten — vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht. Een bestuurslid kan — daarbij slechts voor één ander bestuurslid als gevolmachtigde optreden. —
2. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle — bestuursleden in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk, al dan niet per enig

- telecommunicatiemiddel, hun mening te uiten. Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd.
3. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle bestuursbesluiten genomen met volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen.
 4. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij één bestuurslid vóór de stemming een schriftelijke stemming verlangt. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.
 5. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
 6. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist de voorzitter van de vergadering.

BESTUURSBEVOEGDHEID

ARTIKEL 7

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.
2. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen.
3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, — zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt, tenzij het besluit wordt genomen met algemene stemmen van alle in functie zijnde bestuursleden.
4. Erfstellingen mogen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden aanvaard.

VERTEGENWOORDIGING

ARTIKEL 8

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting.
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk handelende bestuursleden.
3. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuursleden, alsook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP

ARTIKEL 9

Het bestuurslidmaatschap van een bestuurslid eindigt:

- a. door zijn overlijden;
- b. wanneer hij het vrije beheer over zijn vermogen verliest;
- c. door schriftelijke ontslagneming (bedanken);
- d. door ontslag hem verleend door de gezamenlijke overige bestuursleden;
- e. door ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek.



BOEKJAAR EN JAARSTUKKEN

Artikel 10

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken van de stichting afgesloten. Daaruit worden door het bestuur een balans en een staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar opgemaakt, welke jaarstukken vervolgens door het bestuur worden vastgesteld.

REGLEMENT

ARTIKEL 11

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, die naar het oordeel van het bestuur (nadere) regeling behoeven.
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen.
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van toepassing.

STATUTENWIJZIGING

ARTIKEL 12

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Het besluit daartoe moet worden genomen met algemene stemmen in een vergadering, waarin alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zonder dat in het bestuur enige vacature bestaat.
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Ieder bestuurslid afzonderlijk is bevoegd de desbetreffende akte te verlijden.

ONTBINDING EN VEREFFENING

ARTIKEL 13

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van toepassing.
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
3. Bij de ontbinding van de stichting geschiedt de vereffening door het bestuur.
4. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht.
5. Een eventueel batig saldo bij vereffening zal besteed worden overeenkomstig de doelstelling van de stichting of ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling.
6. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende tien jaren berusten onder de door de vereffenaars aan te wijzen persoon.

SLOTBEPALINGEN

ARTIKEL 14

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur.

ARTIKEL 15

De eerste bestuursleden worden bij de akte van oprichting benoemd.

SLOTVERKLARINGEN

Tenslotte verklaarden de comparanten:

1. Tot bestuursleden van de stichting zijn benoemd:
 - de heer J.J.M. Velthuis voornoemd, als voorzitter;
 - de heer W.A. Hilhorst voornoemd, als penningmeester; en
 - de heer H.J.W. Hillebrandt voornoemd, als secretaris.
2. Het eerste boekjaar van de stichting eindigt op één en dertig december tweeduizend vijftien.
3. Het adres van de stichting is: Zuidersingel 1 te 3755 AZ Eemnes.

De comparanten zijn mij, notaris, bekend, en hun identiteit, is door mij, notaris, aan de hand van de in deze akte vermelde documenten vastgesteld.

Waarvan akte is verleden te Eemnes op de datum in het hoofd van deze akte vermeld. Voorafgaande aan de ondertekening is de inhoud van de akte aan de comparanten opgegeven en toegelicht.

De comparanten hebben verklaard tijdig voor het verlijden een concept te hebben ontvangen, van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en met de inhoud in te stemmen.

Vervolgens verklaarden de comparanten op volledige voorlezing van deze akte geen prijs te stellen, en is de akte beperkt voorgelezen en onmiddellijk door de comparanten en mij, notaris, ondertekend.

(Volgt ondertekening).

VOOR AFSCHRIFT

